

# 关于统计专任教师接受培训情况的通知

各二级学院：

按照省教育厅《关于做好 2020 年全省高等教育事业统计工作的通知》要求，学校开展 2020 年高等教育基层统计报表的填报工作。为有效填报其中“专任教师接受培训情况”数据，请按以下要求提交相关信息：

## 一、统计数据时间限定

2019 年 9 月 1 日至 2020 年 8 月 31 日

## 二、统计对象

专任教师

## 三、统计内容

### （一）教师进修培训

统计上学年教师参加各级教育行政部门和学校组织的，或经教育行政部门认可企事业单位及社会团体组织的各类培训的教师情况（包括培训项目名称、人数、姓名、性别、职称）。进修及培训的培训模式可分为集中培训、远程培训、跟岗实践，统计填报时，按不同的培训模式分别填报，统计含有两种以上的混合培训模式时，按主要培训模式填报。

### （二）培训时间

指参加培训完成学业，考核合格，可取得培训结业证明的每位学员的学时之和，是按培训主题(对象)、培训模式分别填报(每

学时为 45 分钟，每天最多计 8 学时）。

### （三）集中培训

指学员集中，以班级为单位组织当面授课的培训模式。

### （四）远程培训

指学员通过远程开放服务平台学习的培训模式。

### （五）跟岗实践

指学员到优质教育资源学校，参与指导教师的各教育教学环节、科学研究进行实践、研修的培训模式。

### （六）以下培训信息不需统计

以下培训项目教师发展中心已经有相关数据，无需再填报。

1. 2019 年教育部中西部高校新入职教师国培示范项目
2. 西北联盟“高校思想整理理论课教学研修班”
3. 历史文化与旅游学院校本培训
4. 2020 骨干教师教育教学能力提升专题网络培训
5. 超星平台学习

## 四、有关事项

高等教育事业统计报表是上级行政管理部门对高校办学条件评价的重要渠道，事关学校发展。请各二级学院务必安排专人如实填表，各单位负责人要切实把关审核，确保填报数据的真实性和有效性。请将附件 1 和附件 2 表格通过学校 OA 办公系统（党政办公室中“材料报送”模块），于 2020 年 10 月 15 日 16 时前提交。

联系人：张敏          郑峰

办公电话：029-81530332

办公地点：德勤楼 506 教师发展中心办公室

办公邮箱：ssyjsfzzx@163.com

附件：1. 培训项目统计明细表

2. 专任教师接受培训情况

党委教师工作部

2020 年 10 月 13 日

附件 1：

培训项目统计明细表

单位：

填表人：

审核人：

工号	姓名	性别	职称	培训项目	培训类别	开始时间	结束时间
123456	张某	女	初级	西北联盟“高校思想政治理论课教学研修班”	集中培训	2019.10.24	2019.10.26
456789	李某	男	中级	西北联盟“高校思想政治理论课教学研修班”	集中培训	2019.10.24	2019.10.26

备注：1.工号：财务工号，（非教务工号）。  
2.培训类别：集中培训；远程培训；跟岗实践。如国（境）外请备注。  
3.开始时间和结束时间：如当天填写年月日时间如 2020.10.13 14:00，如跨天填写到年月日。

附件 2：

专任教师接受培训情况

单位：填表人：审核人：

	编 号	专任 教师 (人 )	合计		国内						国（境）外					
			专任教师 (人次)	培训时间 (学时)	集中培训		远程培训		跟岗实践		集中培训		远程培训		跟岗实践	
					专任教师 (人次)	培训时间 (学时)	专任教师 (人次)	培训时间 (学时)	专任教师 (人次)	培训时间 (学时)	专任教师 (人次)	培训时间 (学时)	专任教师 (人次)	培训时间 (学时)	专任教师 (人次)	培训时间 (学时)
甲	乙	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
总 计	1		2	48	2	48										
其中：女	2		1	24	1	24										
正高级	3															
副高级	4															
中级	5		1	24	1	24										
初级	6		1	24	1	24										
未定职级	7															

表内信息以此培训为例：

西北联盟“高校思想政治理论课教学研修班”，线下集中培训，张某、李某参加培训，培训时间 2019 年 10 月 24 日至 26 日

根据附件 1 中信息，统计出附件 2 信息。

